**Klauzula zgody**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Centrum Usług Społecznych w Łapach moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w zakresie innych danych niż wskazane w art. 221 Kodeksu pracy, do realizacji postępowania rekrutacyjnego.

……………………………………………

(data i podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych– zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Łapach, ul. Głowna 50, 18-100 Łapy, [www.cuslapy.pl](http://www.cuslapy.pl), https://9660591331.bip.gov.pl/, tel. 85 715 2550.
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: kontakt@cuslapy.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji.

Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest:

* 1. w zakresie danych wskazanych w art. 221 Kodeksu pracy - **art. 6 ust. 1 lit. c i b**;
	2. w zakresie innych danych osobowych przekazanych na wniosek pracodawcy lub z inicjatywy osoby ubiegającej się o zatrudnienie - **art. 6 ust. 1 lit. a**;
	3. w zakresie innych danych osobowych przekazanych pracodawcy z inicjatywy osoby ubiegającej się o zatrudnienie - **art. 9 ust. 1 lit. a;**
	4. w celu obrony i/lub dochodzenia roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu MOPS – **art. 6 ust. 1 lit. f.**
1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe w zakresie dokumentacji aplikacyjnej będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonego celu lub do momentu wycofania zgody (dla zakresu objętego zgodą).

W przypadku zatrudnienia dokumentacja aplikacyjna zostanie włączona do Pani / Pana akt osobowych i będzie przechowywana przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.

1. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
	1. cofnięcia udzielonej zgody, z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie będzie wpływać ma zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody prze jej wycofaniem,
	2. sprostowania danych,
	3. usunięcia danych,
	4. ograniczenia przetwarzania danych,
	5. przenoszenia danych,
	6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
	7. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych określonych w art. 221 Kodeksu pracy jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.